

Il presente **Format** è stato adattato secondo quanto disposto dal **Garante per la Protezione dei Dati Personali** con le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014).

Nella compilazione del presente CV non devono essere inseriti dall'interessato dati ulteriori rispetto a quelli indicati; si invita pertanto l'estensore del CV a fornire esclusivamente le informazioni richieste.

INFORMAZIONI PERSONALI **Elisa Bugna**

POSIZIONE
OCCUPAZIONE
ATTIVITÀ PROFESSIONALE
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

Dottore Commercialista e Revisore Contabile

- Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trento e Rovereto dal 20/05/2009 al n. 573/A
- Iscritta nel Registro dei Revisori Contabili al n. 156159 con D.M. 23/10/2009 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 86 del 06/11/2009
- Iscritta nell'Elenco dei revisori contabili e dei funzionari provinciali (Trento) art- 8-bis L.P. n. 10/2010
- Consulente in ambito amministrativo/contabile, societario e fiscale
- Consulente aziendale
- Socio della società B&B Consulting Elaborazione Dati s.r.l.s. – società di elaborazione dati
- Sindaco di società
- Revisore di Enti Locali

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Cariche Attuali

- Sindaco effettivo della società Trentino Sviluppo S.p.a.
- Sindaco Unico della società ATOS S.r.l. Impresa Sociale
- Revisore Unico del Consorzio B.I.M. del Chiese
- Amministratore della società B&B Consulting Elaborazione Dati S.r.l.s.
- Dal 2009 libera professionista commercialista

Cariche scadute

- 2016-2019 / 2016-2013 / 2013-2010 Sindaco effettivo della società Tregas – Trentino Reti Gas S.r.l.
- 2016-2019 Sindaco supplente della società HF Trentino Technologies S.p.a.
- 2015-2018 Revisore Unico del Consorzio B.I.M. del Chiese
- 2010-2013 Sindaco supplente della società Giudicarie Gas S.p.a.

Altre esperienze

Assistente alla cattedra di Diritto Tributario presso la facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Trento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2007 Laurea specialistica in Management e consulenza aziendale – Università degli Studi di Trento – Facoltà di Economia

2004 Laurea in Economia e gestione aziendale – Università degli Studi di Trento – Facoltà di Economia

2000 Maturità linguistica – Liceo scientifico “Primo Levi” di Tione di Trento

1999 Patentino di bilinguismo tipo C – Bolzano

Assolvimento “obbligo di formazione professionale continua” richiesta per l’iscrizione all’Ordine dei Dottori Commercialisti, al Registro dei Revisori Contabili ed all’Elenco dei Revisori degli Enti Locali

Convegni/giornate di studio/master in materia aziendale e fiscale.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	A1	A1	A1	A1	A1
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1
Tedesco	A1	A1	A1	A1	A1

Competenze comunicative Capacità di comunicare in modo chiaro, preciso e cordiale. Empatia e disponibilità all’ascolto e al confronto.

Competenze organizzative e gestionali Capacità di lavorare in situazioni di stress e sotto pressione. Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, individuando le priorità e pianificando di conseguenza le attività da svolgere, per raggiungere gli obiettivi nei tempi previsti. Capacità di lavorare in team, aperta al dialogo e allo scambio di opinioni.

Competenze professionali Competenze professionali acquisite nell’espletamento dell’attività di Dottore Commercialista nei seguenti ambiti:

- amministrativo, contabile e fiscale di società di capitali, società di persone, ditte individuali, professionisti ed enti
- valutazione di aziende, beni mobili e immobili in genere, situazioni aziendali, patrimoni e avviamento in sede di conferimenti, trasformazioni, rivalutazioni di quote e passaggi generazionali
- redazione di bilanci ed inerenti allegati, inventari, rendicontazioni e situazioni contabili
- operazioni straordinarie, riorganizzazioni e passaggi generazionali
- assistenza nelle fasi di pre-contenzioso e contenzioso tributario
- revisione contabile
- incentivi alle imprese

Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office e Macintosh

Patente di guida Patente di guida tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

**Pubblicazione ai fini della
Normativa in materia di
Trasparenza ex D.Lgs 33/2013 e
Trattamento dati personali**

Il presente CV è oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale della Società nella sezione "Società trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Si autorizza quindi la pubblicazione del presente CV al fine di adempiere alle disposizioni in materia di trasparenza.

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati.